

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
Znak sprawy: ZP. 272.7.2014

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Bodzechów
ul. Mikołaja Reja 10
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
tel. (041) 265-38-38 fax. (41) 265-54-40**

nawiązując do **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 04.04.2014r. pod numerem 73805- 2014, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bodzechów oraz na stronie internetowej www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl, którego przedmiotem jest:

„Zadanie 1: Dostawa i wbudowanie kruszywa drogowego

Zadanie 2: Dostawa kruszywa drogowego”

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).

Wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia sporządzona zgodnie

z art. 36 ustawy):

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
3. Termin wykonania zamówienia
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
5. Informacja o podwykonawcach
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
8. Wyjaśnianie treści siwz
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowywania oferty
12. Uzupełnianie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy, usługi i roboty budowlane wymogów określonych przez zamawiającego
13. Poprawianie omyłek w ofercie
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
15. Opis sposobu obliczenia ceny
16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
22. Wykaz załączników do siwz

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Zadanie 1: Dostawa i wbudowanie kruszywa drogowego. Zadanie obejmuje wykorytowanie dróg (o ogólnej powierzchni ok. 13 007,50 m²), odwóz ziemi, wbudowanie kruszywa dolomitowego łamanego (ok. 3707,17 t kruszywa o frakcjach 31,5-63 mm, 0-31,5 mm, 4-31,5 mm), gruzu oraz pięciokrotne uwałowanie walcem wibracyjnym.

Termin wykonania do 30.06.2014r.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Zadanie 2: Dostawa kruszywa drogowego. Zadanie obejmuje - dostawę wraz z załadunkiem i rozładunkiem kruszywa łamanego dolomitowego:

- o frakcji 0 - 31,5 mm (zawartość lepszycze do 10%), ilość 2000 Mg

- o frakcji 31,5 - 63 mm, ilość 2000 Mg

- o frakcji 4-31,5 mm, ilość 500 Mg

W/w kruszywa muszą spełniać wymogi normy PN-B-11112:1996 klasa I, gat. I lub PN-EN-13043:2004.

Dostawa przedmiotowego kruszywa będzie realizowana sukcesywnie do 17.11.2014r., zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego na teren Gminy Bodzechów (každorazowo Zamawiający wskaże miejsce dostawy).

Dostawa kruszywa realizowana będzie do 72 godzin od złożenia przez Zamawiającego zamówienia faxem.

Z uwagi na parametry dróg max. tonaż dostawy - samochodami o ładowności do 10 ton.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

14.21.22.00-2 – Kruszywo

45.23.31.42-6 - Roboty w zakresie naprawy dróg

2. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 I 7, ORAZ OKOLICZNOŚCI, PO KTÓRYCH ZAISTNIENIU BĘDĄ ONE UDZIELANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: Zadanie 1 do 30.06.2014r., Zadanie 2 do 17.11.2014r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w tym:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia

- wymagane jest udokumentowanie wykonania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 dostawy odpowiadającej swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. dostawa kruszywa o wartości nie mniejszej niż 250 000 zł brutto. Ocena spełniania w/w warunku dokonana zostanie w oparciu o przedstawione przez wykonawcę informacje wg formuły: spełnia- nie spełnia

3. dysponowania potencjałem technicznym

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5. sytuacji ekonomicznej i finansowej

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach i dokumentach wskazanych w pkt 6 SIWZ, wg formuły: spełnia- nie spełnia

4.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poszczególne warunki określone w pkt 4.1 SIWZ powinny zostać spełnione przez co najmniej jednego z Wykonawców.

5. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Szczegółowe uregulowania w zakresie dopuszczalnego przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu podwykonawstwa zostały uwzględnione we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca dołączy do oferty następujące dokumenty i oświadczenia:

Do oferty wykonawca dołączy – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – następujące oświadczenia:

1. Oświadczenie, że wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 3 do SIWZ) (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną - jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie)
2. Wykaz wykonanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz dowody, czy zostały wykonane należycie (załącznik nr 5 do SIWZ);

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy do oferty należy dołączyć:

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ) (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną). Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na za-

soby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także oświadczenie (załącznik nr 4 do SIWZ) dotyczące tego podmiotu.

Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz czy nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu nie spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, na zasadzie „spełnia”, albo „nie spełnia”.

Zgodnie z § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013r., poz. 231) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty wydane w języku innym niż język polski powinny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Zamawiający informuje, że w związku ze zmianą przepisów Ustawy wprowadzona została nowa przesłanka do wykluczenia. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wymaga się aby Wykonawca/y zgodnie z treścią art. 26 ust. 2d Ustawy do oferty dołączył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 1 Formularz oferty pkt 7).

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia (z wyłączeniem wymienionych w pkt. 6 SIWZ), wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w godz. 7.00 - 15.00 (Pn - Pt):

- W zakresie procedury:

Agnieszka Bielska - Tel.(041) 265 - 38 - 38, fax. (041) 265 - 54 - 40

- W zakresie przedmiotu zamówienia :

Marian Gajowik - Tel.(041) 265 - 38 - 38, fax. (041) 265 - 54 - 40

8. WYJAŚNIANIE TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymagane.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim (w przypadku składania jakichkolwiek dokumentów w języku innym niż język polski, należy przedłożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę), w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza – „**FORMULARZ OFERTOWY**” – stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ,
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
5. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**
6. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**
7. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej**
8. Formularz ofertowy i wszelkie inne dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy
9. Wszelkie poprawki lub korekty błędów dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy
10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
11. Oferta i wszystkie załączniki do niej stanowiące jej integralną część powinny być trwale spięte lub oprawione a wszystkie strony powinny być ponumerowane
12. Oferta powinna być umieszczona: **w kopercie z oznaczeniem Oferta na:**
„Zadanie 1: Dostawa i wbudowanie kruszywa drogowego
Zadanie 2: Dostawa kruszywa drogowego”
wraz z podaniem nazwy, adresu, telefonu i faxu wykonawcy.
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
14. **Oferta winna zawierać:**
 - (a) wypełniony formularz – „formularz ofertowy” załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ,
 - (b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
 - (c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania- wg załącznika nr 4 do niniejszej SIWZ,
 - (d) Wykaz wykonanych dostaw - wg załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ,
 - (e) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy,
 - (f) Pozostałe dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
15. Oferta wspólna:
Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja / spółki cywilne).
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument ustanawiający pełnomocnika – podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

Przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Do wszelkich kontaktów, uzgodnień i rozliczeń z zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani będą ustanowić jednego pełnomocnika – „lidera”.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia (również finansowe) dokonywane będą wyłącznie z „liderem”.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy (nazwa (firmy) oraz adres, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach).

12. UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI I ROBOTY BUDOWLANE WYMOGÓW OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Jeżeli wykonawca nie dołączy do oferty żądanych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo jeśli dokumenty te zawierają błędy – zamawiający wezwie go do uzupełnienia tych dokumentów wyznaczając termin na uzupełnienie. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnienie przez oferowane dostawy, usługi i roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
2. Konsekwencją nie uzupełnienia wymaganych dokumentów będzie **wykluczenie wykonawcy z postępowania**, chyba że udowodni on, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

13. POPRAWIANIE OMYŁEK W OFERCIE

1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 1. 3), oferta tego wykonawcy podlega odrzuceniu.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Bodzechów ul. Mikołaja Reja 10, 27 - 400 Ostrowiec Św. do **dnia 14.04. 2014 r. do godziny 1000** , pokój nr 12 (sekretariat). Na kopercie należy umieścić adnotację **”Oferta przetargowa – nie otwierać przed 14.04.2014 r., godz. 10.30.”**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (podstawa prawna - art. 84 ust. 2 ustawy)

Warunki ewentualnego przedłużenia terminu składania ofert określa art. 38 ust. 6 ustawy

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, tj. dnia: **14.04.2014 r. o godzinie 10.30 w Urzędzie Gminy Bodzechów, pokój nr 11.**

- a) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, **na jego wniosek** Zamawiający przekazuje mu informacje, o których mowa w art. 86 ust.3 i 4 ustawy.
- d) Oferta podlega odrzuceniu przez Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
- e) Po otwarciu ofert Komisja Przetargowa w trybie zamkniętym dokonuje szczegółowej analizy złożonych ofert i wyboru Wykonawcy.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu, zgodnie z art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014, poz. 121).
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ustali cenę za całość zamówienia w jednej kwocie na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać elementy cenotwórcze, takie jak opłaty celne i importowe oraz podatek VAT.
4. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu Ofertowym.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Rażąco niska cena:

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w PLN.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT,

Oferty będą oceniane w kryterium:

Cena oferty - waga kryterium -100 %

Otwarcia i oceny ofert dokona komisja przetargowa.

W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie wymogów dotyczących terminu i sposobu złożenia ofert, następnie spełnienie warunków wymaganych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W odniesieniu do wykonawców spełniających w/w wymogi komisja dokona oceny ofert.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną .

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w prawie zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Punktacja:

$$\text{punkty za cenę } P_c = (C_n : C_o) \times 100 \text{pkt}$$

gdzie:

P_c -cena oferty

C_n - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_o - cena oferty badanej

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

Wybranemu wykonawcy zamawiający poda informacje dotyczące przygotowania i podpisania umowy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia:
 - umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
- kosztorysu dot. zad. 1.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr 57 8507 0004 2001 0047 6733 0003.

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.

Uwaga: Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

6. Zamawiający ustala podział zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

70% wysokości zabezpieczenia - Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane

30 % wysokości zabezpieczenia - Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń w tytule rękojmi za wady i zwróci nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady

Proponowaną formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca określi w formularzu ofertowym - załącznik nr 1 do SIWZ

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest dołączony wzór umowy, stanowiący jej integralną część. Zawarte w nim zapisy dotyczące obowiązków wykonawcy określają stawiane w postępowaniu wymogi zamawiającego, nawet jeśli nie są w tej specyfikacji wzmiankowane.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamó-

wień Publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI rozdział 1 i 2 ustawy. Ze względu na wartość niniejszego zamówienia – ewentualne odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1). Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2). Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3). Odrzucenia oferty odwołującego.

22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1
2. Wzór umowy – załącznik Nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 3
4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania - załącznik Nr 4
5. Wykaz wykonanych dostaw – Załącznik Nr 5
6. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia dot. zadania 1- załącznik nr 6 .

Sporządził: Agnieszka Bielska

Zatwierdził dnia: 04.04.2014r.
Wójt Gminy

(pieczęć firmy)

.....
/miejsowość , data/**Formularz ofertowy****Znak sprawy: : ZP. 272.7.2014**

Dane wykonawcy:

Nazwa:

.....

Siedziba:

.....

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Numer REGON:.....

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy wykonanie :

„Zadanie 1: Dostawa i wbudowanie kruszywa drogowego**Zadanie 2: Dostawa kruszywa drogowego”**

zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

Cena netto: zł**VAT: zł****Cena brutto: zł****Słownie:**

w tym:

„Zadanie 1: Dostawa i wbudowanie kruszywa drogowego”

Cena netto: zł

VAT: zł

Cena brutto: zł

Słownie:

„Zadanie 2: Dostawa kruszywa drogowego”

LP	Nazwa	jm	ilość	cena jednostkowa	Wartość (Cena)
1	Kruszywo łamane dolomit dewoński o frakcji 0-31,5 mm (zawartość lepiszcze do 10%)	Mg	2000		
2	Kruszywo łamane dolomit dewoński o frakcji 31,5-63 mm	Mg	2000		
3.	Kruszywo łamane dolomit dewoński o frakcji 4-31,5 mm	Mg	500		
wartość netto					
podatek VAT					
wartość brutto					

Oświadczamy, że powyższa cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.

Termin płatności: 30 dni

Termin wykonania : Zadanie 1 do 30.06.2014r., Zadanie 2 do 17.11.2014r.

Gwarancja: 1 rok

Osoba/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

tel. kontaktowy, faks:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

imię i nazwisko:

tel.: 0 (**)

fax: 0 (**)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

2.Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Zobowiązujemy się w przypadku wygrania przetargu, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, tj. w kwociezł (słownie:)

w formie przed podpisaniem umowy.

5. Składając ofertę deklarujemy i oświadczamy, że otrzymanie od Zamawiającego wszelkich informacji w formie faxu niezwłocznie potwierdzę.

6.Bank i numer konta, na które dokonywane będą płatności

7. należą / nie należą* do grupy kapitałowej

(w przypadku przynależności Wykonawcy do takiej grupy załącza listę podmiotów należących

do tej samej grupy kapitałowej)

*Niepotrzebne skreślić

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
/miejsowość,data/

.....
/podpisy osób

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu roku w Ostrowcu Św., pomiędzy **Gminą Bodzechów** z siedzibą w Ostrowcu Św., ul. Mikołaja Reja 10, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy - Jerzego Murzyna,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia pn.

Zadanie 1: Dostawa i wbudowanie kruszywa drogowego

Zadanie 2: Dostawa kruszywa drogowego”

w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

- 1) Zadania 1 w postaci dostawy i wbudowania kruszywa drogowego (w załączeniu kosztorys)
- 2) Zadania 2 w postaci sukcesywnej dostawy wraz z załadunkiem i rozładunkiem kruszywa:
 - a) łamanego dolomit dewoński o frakcji 0 - 31,5 mm (zawartość lepiszcze do 10%) - ilość 2000 Mg
 - b) łamanego dolomit dewoński o frakcji 31,5 - 63 mm - ilość 2000 Mg
 - c) łamanego dolomit dewoński o frakcji 4-31,5 mm - ilość 500 Mg

2. W/w kruszywa muszą spełniać wymogi normy PN-B-11112:1996 klasa I, gat. I lub PN-EN-13043:2004.

§ 2.

1. Strony ustalają wartość zamówienia netto na kwotę w wysokości zł (słownie złotych:), podatek VAT (23%) zł tj. **wartość brutto** (słownie złotych:.....),
w tym:

- 1) Zadanie 1 wartość netto, podatek VAT wartość brutto
- 2) Zadanie 2 wartość netto, podatek VAT wartość brutto, przy czym cenę jednostkową kruszywa strony ustalają, odpowiednio:
 - 1) łamanego dolomit dewoński o frakcji 0-31,5 mm za 1 Mg- zł netto/ zł brutto
 - 2) łamanego dolomit dewoński o frakcji 31,5 - 63 mm za 1 Mg- zł netto/ zł brutto
 - 3) łamanego dolomit dewoński o frakcji 4-31,5 mm za 1 Mg- zł netto/ zł brutto

2. Kwota brutto określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

§3.

1. Realizacja zadania 1 nastąpi do 30 czerwca 2014r.
2. Realizacja zadania 2 będzie realizowana sukcesywnie do 17 listopada 2014r., zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego na teren Gminy Bodzechów (każdorazowo Zamawiający wskaże miejsce dostawy).

3. Z uwagi na parametry dróg dostawy będą realizowane samochodami o ładowności do 10 ton.
4. Dostawa kruszywa realizowana będzie do 72 godzin od złożenia przez Zamawiającego zamówienia faxem.
5. Po podpisaniu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje przedstawiciel Zamawiającego w osobie:

§4.

1. Cena jaką Zamawiający zapłaci za każdą dostawę kruszywa wynikać będzie z ilości faktycznie dostarczonego kruszywa potwierdzonego przez osobę wymienioną w §3 ust. 5.
2. Rozliczenie dostarczonych kruszyw odbywać się będzie każdorazowo:
 - na podstawie wz potwierdzonego przez Zamawiającego który będzie zawierał:
 - 1) ilość i cenę zakupionych kruszyw,
 - 2) miejsce dostawy kruszyw
 - 3) określenie jakości.
3. Zapłata za dostarczone kruszywo następować będzie każdorazowo po dostawie kolejnej partii kruszywa, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę wraz z załączonymi i potwierdzonymi wz, w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia Zamawiającemu, natomiast zapłata za realizację zadania 1 nastąpi na podstawie protokołu odbioru robót podpisanego przez przedstawicieli stron w terminie 30 dni od dnia dostarczenia faktury wraz z protokołem odbioru.
4. Zapłata dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy:.....
5. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
4. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania własne lub jego własnych pracowników. Na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
6. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, wykonawca obowiązany jest przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.

§5

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość sprzedawanego kruszywa, które musi spełniać wymogi norm określonych w §1 ust.2.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych kruszyw, na każde życzenie Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia złej jakości oferowanych kruszyw (niezgodności z normami) Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia kruszywa, a Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z tą dostawą oraz ponosi kary umowne w przypadku nie zachowania terminu określonego w §3 ust. 3.

§6

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 1. za opóźnienie w dostawie kruszywa– w wysokości 0,1% wartości brutto określonej w §2 ust. 1 pkt 2 złożonego zamówienia, za każdą dobę opóźnienia
 2. za nieterminowe wykonanie umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki
 3. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wartości dostawy brutto, określonej w §2 ust.1.
2. Kary umowne będą płatne z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający- Wykonawcy przysługują kary umowne w wysokości 10% wartości dostawy brutto określonej w §2 ust.1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie o zamówienie publiczne znak sprawy **ZP. 272.7.2014**, oświadczamy że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
DATA

.....
WYKONAWCA (podpis)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie o zamówienie publiczne znak sprawy: **ZP. 272.7.2014**, oświadczamy że brak jest podstaw do wykluczenia nas w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy –Prawo zamówień publicznych.

.....
DATA

.....
WYKONAWCA (podpis)

.....
pieczęć wykonawcy/ wykonawców

Znak sprawy: : ZP. 272.7.2014

Wykaz wykonanych dostaw
(na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 4.1.2. SIWZ)

l.p.	Przedmiot dostawy	Data wykonania	Wartość	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana
1				
2				
3				

*Do wykazu należy załączyć dowody, czy dostawy te zostały wykonane należycie, w formie **oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”** przez wykonawcę.*

W kolumnie 2 należy wymienić przede wszystkim te dostawy, które spełniają warunek o którym mowa w pkt.4.1.2) siwz

.....
DATA

.....
WYKONAWCA (podpis)