

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Znak sprawy: ZP. 272.12.2015

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bodzechów
ul. Mikołaja Reja 10
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski
tel. (041) 265-38-38 fax. (41) 265-54-40
www.ugb.pl

nawiązując do **przetargu nieograniczonego** o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 03.12.2015 r. pod numerem 328508 - 2015, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Bodzechów oraz na stronie internetowej www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl, którego przedmiotem jest:

„Zakup oleju napędowego, gazu propan-butan, etyliny PB 95 oktan”

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).

Wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia sporządzona zgodnie

z art. 36 ustawy):

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7
3. Termin wykonania zamówienia
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
5. Wymagania dotyczące wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
8. Wyjaśnianie treści siwz
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Termin związania ofertą
11. Opis sposobu przygotowywania oferty
12. Uzupełnianie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy, usługi i roboty budowlane wymogów określonych przez zamawiającego
13. Poprawianie omyłek w ofercie
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
15. Opis sposobu obliczenia ceny
16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
22. Wykaz załączników do siwz

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny, w miarę pojawiających się potrzeb, bezgotówkowy zakup paliw płynnych w ilościach, odpowiednio: oleju napędowego do 74000 litrów, gazu propan – butan do 1550 litrów, etyliny Pb 95 oktan do 8000 litrów. W okresie trwania umowy prognozowane ilości paliwa mogą ulec zmianie, na którą zamawiający nie ma wpływu, a wynika ona z niemożliwej do przewidzenia ilości wyjazdów służbowych, użycia specjalistycznego sprzętu szczególnie w okresie zimowym (zależne od opadów atmosferycznych) służącego do odśnieżania dróg i chodników a także urządzeń pozwalających utrzymać porządek w okresie letnim.

W przypadku zakupu paliwa w ilości mniejszej niż określone szacunkowo zapotrzebowanie, wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Zamawiający zapłaci wykonawcy tylko za paliwo faktycznie pobrane. Paliwo płynne powinno spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 grudnia 2008r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 1058). Do poszczególnych paliw, wymienionych powyżej, stosuje się wymagania jakościowe, określone odpowiednio w normie PN-EN 228:2009 i normie PN-EN 590+A1:2011.

Zapłata za zakup paliwa będzie dokonywana w oparciu o cenę obowiązującą w dniu zakupu na stacji (cena z dystrybutora), pomniejszoną o stały rabat wskazany w ofercie przetargowej.

Wykaz marek i numerów rejestracyjnych pojazdów oraz wykaz uprawnionych do tankowań kierowców zamawiającego będą zawarte w załączniku do umowy. Kierowcy umieszczeni w wykazie są uprawnieni do tankowania każdego z pojazdów wymienionych w wykazie oraz do tankowań do kanistrów- tylko wskazane osoby (paliwa do agregatów prądotwórczych, odśnieżarek, kosiarek, kos spalinowych, pił spalinowych, pił tarczowych, motopomp, zagęszczarek gruntu).

Stacja paliw musi znajdować się w odległości nie większej niż 4,5 km od siedziby Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Bodzechów (Szewna , ul. Armii Ludowej 3) , liczone najkrótszą drogą publiczną - gminną, powiatową, wojewódzką, krajową.

Tankowania pojazdów mogą odbywać się całodobowo w okresie obowiązywania umowy, dlatego też oferta dostawcy musi wskazywać stację paliw działającą całodobowo.

Niezależnie od liczby klientów, każdy samochód zamawiającego winien być zatankowany w czasie nie dłuższym niż 15 minut od zgłoszenia się kierowcy do pracownika stacji.

Cyklicznie raz w miesiącu kalendarzowym – w ostatnim dniu każdego miesiąca wystawione będą zbiorcze faktury VAT ustalające należności za faktycznie zakupione paliwo. Do każdej z faktur wykonawca dołączy nw. informacje: data, godzina zakupu, rodzaj pobranego paliwa,

ilość pobranego paliwa, dzienna cena sprzedaży paliwa , a w odniesieniu do pojazdów: numer rejestracyjny pojazdu i nazwisko kierowcy, stan licznika pojazdu.

Każdy z dostawców może złożyć tylko jedną ofertę.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

09.13.21.00-4 benzyna bezołowiowa

09.13.41.00-8 olej napędowy

09.12.20.00-0 propan i butan

2. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 I 7

Przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt.7 ustawy Prawo zamówień publicznych, w trybie zamówienia z wolnej ręki, do 20% wartości zamówienia podstawowego.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 31.12.2016 r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w tym:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - Wykonawca winien posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
 - Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. dysponowania potencjałem technicznym
 - Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej
 - Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach wg formuły: spełnia- nie spełnia

4.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WSKAZANIA W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM

Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć jakąś część zamówienia podwykonawcy, w ofercie winien wskazać część zamówienia, którą realizować będzie podwykonawca.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do oferty wykonawca dołączy – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – następujące oświadczenia i dokumenty:

1. aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi
2. oświadczenie, że wykonawca spełnia wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 3 do SIWZ) (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub oświadczenie złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną - jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie)
3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (załącznik nr 4 do SIWZ) (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną). Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także oświadczenie (załącznik nr 3 do SIWZ) dotyczące tego podmiotu.

Zgodnie z § 7 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013r., poz. 231) dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia (z wyłączeniem wymienionych w pkt. 6 SIWZ), wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w godz. 7.00 - 15.00 (Pn - Pt):

- W zakresie procedury:

Filip Mąka - Tel.(041) 265 - 38 - 38, fax. (041) 265 - 54 - 40

- W zakresie przedmiotu zamówienia :

Witold Ciepliński- Tel.(041) 265 - 24 - 20,

8. WYJAŚNIANIE TREŚCI SIWZ

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie wymagane.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim (w przypadku składania jakichkolwiek dokumentów w języku innym niż język polski, należy przedłożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę), w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem formularza – „**FORMULARZ OFERTOWY**” – stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ,
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
6. Formularz ofertowy i wszelkie inne dokumenty powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy
7. Wszelkie poprawki lub korekty błędów dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy
8. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę
9. Oferta i wszystkie załączniki do niej stanowiące jej integralną część powinny być trwale spięte lub oprawione a wszystkie strony powinny być ponumerowane
10. Oferta powinna być umieszczona: **w kopercie z oznaczeniem Oferta na: Zakup oleju napędowego, gazu propan-butan, etyliny PB 95 oktan** wraz z podaniem nazwy, adresu, telefonu, faxu oraz adresu poczty elektronicznej wykonawcy.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
12. **Oferta winna zawierać co najmniej wypełniony formularz – „formularz ofertowy”** dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w punkcie 6 oraz kalkulację ceny oferty.

13. Oferta wspólna:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja / spółki cywilne).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument ustanawiający pełnomocnika – podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy dołączyć do oferty.

Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

Przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Do wszelkich kontaktów, uzgodnień i rozliczeń z zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani będą ustanowić jednego pełnomocnika – „lidera”.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia (również finansowe) dokonywane będą wyłącznie z „liderem”.

Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy (nazwa (firmy) oraz adres, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach).

12. UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI I ROBOTY BUDOWLANE WYMOGÓW OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Jeżeli wykonawca nie dołączy do oferty żądanych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo jeśli dokumenty te zawierają błędy – zamawiający wezwie go do uzupełnienia tych dokumentów wyznaczając termin na uzupełnienie. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnienie przez oferowane dostawy, usługi i roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
2. Konsekwencją nie uzupełnienia wymaganych dokumentów będzie **wykluczenie wykonawcy z postępowania**, chyba że udowodni on, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

13. POPRAWIANIE OMYŁEK W OFERCIE

1. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty
– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 1. 3), oferta tego wykonawcy podlega odrzuceniu.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Bodzechów ul. Mikołaja Reja 10, 27 - 400 Ostrowiec Św. **do dnia 11 grudnia 2015r. do godziny 1000**, pokój nr 12 (sekretariat). Na kopercie należy umieścić adnotację **”Oferta przetargowa – nie otwierać przed 11.12.2015 r., godz. 10.30.”**

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (podstawa prawna - art. 84 ust. 2 ustawy)

Warunki ewentualnego przedłużenia terminu składania ofert określa art. 38 ust. 6 ustawy

2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, tj. **dnia: 11 grudnia 2015 r. o godzinie 10.30 w Urzędzie Gminy Bodzechów, pokój nr 11.**

- a) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także

informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

- c) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, **na jego wniosek** Zamawiający przekaze mu informacje, o których mowa w art. 86 ust.3 i 4 ustawy.
- d) Oferta podlega odrzuceniu przez Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.
- e) Po otwarciu ofert Komisja Przetargowa w trybie zamkniętym dokonuje szczegółowej analizy złożonych ofert i wyboru Wykonawcy.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1) Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Formularz ofertowy” (zał. Nr 1 do SIWZ).

2) Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia

Cena oferty powinna być obliczona w następujący sposób:

Wykonawca powinien podać w formularzu cenowym średnią arytmetyczną cen litra oleju napędowego z własnej stacji w miesiącu listopadzie 2015 r. pomniejszoną o oferowany przez siebie upust. Podaną cenę należy pomnożyć przez 74000 L.

Wykonawca powinien podać w formularzu cenowym średnią arytmetyczną cen litra gazu propanbutan z własnej stacji w miesiącu listopadzie 2015 r. pomniejszoną o oferowany przez siebie upust. Podaną cenę należy pomnożyć przez 1550 L.

Wykonawca powinien podać w formularzu cenowym średnią arytmetyczną cen litra etyliny bezołowiowej Pb 95 oktan z własnej stacji w miesiącu listopadzie 2015 r. pomniejszoną o oferowany przez siebie upust. Podaną cenę należy pomnożyć przez 8000 L.

W ten sposób otrzymane wyniki należy dodać.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym wszystkie opłaty celne, wszystkie podatki, łącznie z podatkiem od towarów i usług - VAT.

3) Rażąco niska cena:

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.

Wszelkie rozliczenia będą prowadzone w PLN.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu. Te same zasady Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych w walucie.

17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT,

Oferty będą oceniane w kryterium:

Cena oferty - waga kryterium -100 %

Otwarcia i oceny ofert dokona komisja przetargowa.

W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie wymogów dotyczących terminu i sposobu złożenia ofert, następnie spełnienie warunków wymaganych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W odniesieniu do wykonawców spełniających w/w wymogi komisja dokona oceny ofert.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w prawie zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Punktacja:

punkty za cenę $P_c = (C_n : C_o) \times 100 \text{pkt}$

gdzie:

P_c -cena oferty

C_n - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_o - cena oferty badanej

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

Wybranemu wykonawcy zamawiający poda informacje dotyczące przygotowania i podpisania umowy.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa powyżej, na swojej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy.

20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJACY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest dołączony wzór umowy (załącznik nr 2), stanowiący jej integralną część. Zawarte w nim zapisy dotyczące obowiązków wykonawcy określają stawiane w postępowaniu wymogi zamawiającego, nawet jeśli nie są w tej specyfikacji wzmiankowane.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI rozdział 1 i 2 ustawy. Ze względu na wartość niniejszego zamówienia – ewentualne odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1). Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2). Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3). Odrzucenia oferty odwołującego.

22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1
2. Wzór umowy – załącznik Nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik Nr 3
4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania - załącznik Nr 4

Zatwierdził dnia: 03.12.2015 r.

Wójt Gminy Bodzechów

Jerzy Murzyn

(pieczęć firmy)

.....
/miejsowość , data/

Formularz ofertowy

Znak sprawy: : ZP. 272.12.2015

Dane wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu: 0 (**)

Numer faksu: 0 (**)

Adres e-mail

Numer REGON:.....

Numer NIP:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oferujemy :

„Zakup oleju napędowego, gazu propan-butan, etyliny PB 95 oktan”

zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, za cenę:

Cena netto: zł

VAT:

Cena brutto: zł

Słownie:

Rabat (niezmienny w okresie trwania umowy):

ON zł/1 litr

Pb 95 zł/1 litr

Gaz LPG zł/1 litr

Nazwa, numer i adres stacji paliw

Odległość od stacji paliw do Referatu Gospodarki Komunalnej Urzędu Gminy Bodzechów

(Szewna , ul. Armii Ludowej 3) , liczone najkrótszą drogą publiczną - gminną, powiatową, wojewódzką, krajową:km

Oświadczamy, że powyższa cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.

Termin płatności: 30 dni od dostarczenia faktury

Termin wykonania : do 31.12.2016 r.

Gwarancja: 12 miesięcy

Osobą/osobami do kontaktów z zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

tel. kontaktowy, faks:

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) jest:

imię i nazwisko:

tel.: 0 (**)

fax: 0 (**)

Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.

2.Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Składając ofertę deklarujemy i oświadczamy, że otrzymanie od Zamawiającego wszelkich informacji w formie faxu niezwłocznie potwierdzę.

5.Bank i numer konta, na które dokonywane będą płatności

6.zamierzamy / nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

l.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

7. należą / nie należą* do grupy kapitałowej

(w przypadku przynależności Wykonawcy do takiej grupy załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej)

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
/miejscowość,data/

.....
/podpisy osób

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr.....

zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Bodzechów** z siedzibą w Ostrowcu Św. ul. Mikołaja Reja 10, reprezentowaną przez

.....,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a,
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa niżej wymienionych ilości i rodzajów paliw płynnych:

1. oleju napędowego do 74000 litrów,
2. gazu propan – butan do 1550 litrów,
3. etyliny Pb 95 oktan do 8000 litrów.

§ 2

Dostawy będą realizowane na zasadzie doraźnych bezgotówkowych tankowań pojazdów do zbiornika i tankowań do kanistrów (paliwa do agregatów prądotwórczych, odśnieżarek, kosiarek, kos spalinowych, pił spalinowych, pił tarczowych, motopomp, zagęszczarek gruntu) w stacji paliw Wykonawcy czynnej całą dobę, zlokalizowanej w

.....

Wykaz pojazdów wraz z numerami rejestracyjnymi stanowi załącznik nr 1, wykaz nazwisk kierowców upoważnionych do tankowania stanowi załącznik nr 2. Kierowcy umieszczeni w wykazie są upoważnieni do tankowania każdego z wymienionych pojazdów oraz tankowań do kanistrów- tylko wskazane osoby.

§ 3

Do poszczególnych paliw wymienionych powyżej, stosuje się wymagania jakościowe określone odpowiednio w:

1. normie PN-EN 228:2009,
2. normie PN-EN 590+A1:2011.

§ 4

Niezależnie od liczby klientów, każdy samochód zamawiającego winien być zatankowany w czasie nie dłuższym niż 15 minut od zgłoszenia się kierowcy do pracownika stacji.

Każde tankowanie winno być potwierdzone wydanym kierowcy dowodem WZ.

§ 5

1. Cyklicznie raz w miesiącu kalendarzowym – w ostatnim dniu każdego miesiąca wystawiane będą zbiorcze faktury VAT regulujące należności za faktycznie zakupione paliwo.
2. Do każdej z faktur, Wykonawca dołączy następujące informacje:
 - ✓ data, godzina zakupu,

- ✓ rodzaj pobranego paliwa,
 - ✓ ilość pobranego paliwa,
 - ✓ dzienną cenę sprzedaży paliwa,
a w odniesieniu do pojazdów dodatkowo:
 - ✓ numer rejestracyjny pojazdu i nazwisko kierowcy,
 - ✓ stan licznika pojazdu.
3. Faktury, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 będą wystawiane odrębnie dla każdego pojazdu.

§ 6

Wykonawca gwarantuje:

- 1) niezmiennosc składowa stałego dziennych cen sprzedaży poszczególnych rodzajów paliw, czyli stałego rabatu (upustu), niezmiennego w okresie obowiązywania umowy, stały upust od sprzedanych paliw w wysokości:

○ olej napędowy	-
○ gaz propan – butan	-
○ etylina Pb 95 oktan	-

 od ceny wystawionej na pylonie cenowym stacji.
- 2) stałości średniej miesięcznej dziennych cen sprzedaży poszczególnych rodzajów paliw, na poziomie nie przekraczającym miesięcznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług w zakresie paliw, którego notowania są publikowane w tabeli 34 miesięcznika Biuletyn Statystyczny wydawany przez GUS. Jeżeli średnia dziennych cen sprzedaży w zakresie pełnych miesięcy kalendarzowych, w okresie obowiązywania umowy, przekroczy w danym miesiącu wspomniany wyżej miesięczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług, to Zamawiający może wypowiedzieć umowę.
- 3) karę umowną w wysokości 10% wartości umowy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie.
- 4) gwarancję na jakość przedmiotu dostawy – 12 miesięcy liczonych od daty zakupu paliwa przez Zamawiającego.
- 5) sposób płatności – przelew
- 6) termin zapłaty – 30 dni od daty dostarczenia faktur.
- 7) podane maksymalne ilości poszczególnych rodzajów paliw stanowią ilości szacowane, jakie Zamawiający może kupić w okresie umownym. Z tytułu nie zrealizowania zakupu maksymalnych ilości paliw Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 8) umowa będzie obowiązywała w okresie, o którym mowa w § 8 z tym, że na wypadek wcześniejszego:
 - a) zrealizowania zakupów maksymalnych ilości paliw, o których mowa w § 1 albo
 - b) wydatkowania kwoty, jaką w oparciu o wynik postępowania zamawiający mógł przeznaczyć na realizację zamówienia, umowa wygaśnie przed upływem tego terminu.

§ 7

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod

rygorem nieważności.

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia **r. do 31.12.2016 r.**

§ 9

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez właściwy sąd.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie o zamówienie publiczne znak **ZP. 272.12.2015** sprawy, oświadczamy że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
DATA

.....
WYKONAWCA (podpis)

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do udziału w postępowaniu w sprawie o zamówienie publiczne znak sprawy: **ZP. 272.12.2015**, oświadczamy że brak jest podstaw do wykluczenia nas w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy –Prawo zamówień publicznych.

.....

DATA

.....

WYKONAWCA (podpis)