

ZATWIERDZAM :  
Wójt Gminy Bodzechów - Jerzy Murzyn  
Ostrowiec Św., dnia 22.03.2019r.

WÓJT GMINY

.....  
*Jerzy Murzyn*

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przedmiot zamówienia :**

**Część 1: - Remont drogi gminnej nr 310002T od km 0+965 do km 0+995 i od km 1+170 do km 1+370 w miejscowości Szyby**

**Część 2: Remont drogi gminnej nr 310031T od km 1+318 do km 2+018 w miejscowości Gromadzice ul. Polna**

**Część 3: Remont drogi gminnej nr 310030T od km 0+000 do km 0+840 w miejscowości Gromadzice ul. Zagaje**

**Część 4: Remont drogi gminnej nr 310033T od km 0+247 do km 1+214 w miejscowości Jędrzejowice**

Opracowała :  
Agnieszka Bielska

Ostrowiec Św., marzec 2019r

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. INFORMACJE OGÓLNE

Gmina Bodzechów

reprezentowana przez p. Jerzego Murzyna – Wójta Gminy Bodzechów

ul. Mikołaja Reja 10

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

tel. (041) 265-38-38, fax. (41) 265-54-40

e-mail: [przetargi@ugb.pl](mailto:przetargi@ugb.pl)

strona internetowa: [www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl](http://www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl)

1. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
  - w sprawach merytoryczno-technicznych – p. Jarosław Kawiński.
  - konsultant ds. zamówień publicznych – p. Agnieszka Bielska
2. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem formy pisemnej oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej.
3. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej – SIWZ), kierując swoje zapytania za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail : **przetargi@ugb.pl**
5. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 5.
8. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
9. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 8 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający dokonuje podziału przedmiotu zamówienia na części.
12. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Postępowanie jest oznaczone znakiem sprawy: **ZP.271.5.2019.**
14. Zamawiający nie planuje zorganizowania zebrania wykonawców.
15. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
16. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Bodzechów z/s w Ostrowcu Św. (27-400 Ostrowiec Św.), ul. Mikołaja Reja 10;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest p. Małgorzata Sobieraj- e-mail: ido@ugb.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.5.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
    - \***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
    - \*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm. ), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. **Zamawiający informuje, że nie będzie stosował w niniejszym postępowaniu postanowień art. 24 aa) Pzp.**

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest remont dróg gminnych.  
**Przedmiot zamówienia został podzielony na cztery części.**  
**Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części.**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45233140-2 Roboty drogowe,

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

44000000-0 Konstrukcje i materiały budowlane, wyroby do budownictwa (z wyjątkiem aparatury elektrycznej)

**Część 1: - Remont drogi gminnej nr 310002T od km 0+965 do km 0+995 i od km 1+170 do km 1+370 w miejscowości Szyby**

Remont drogi gminnej nr 310002T przewiduje na odcinku od km 0+0,965 do km 0+995 wykonanie zabezpieczenia drogi gabionami, na odcinku od km 1+170 do km 1+370 wyrównanie istniejącej podbudowy tłuczniem kamiennym sortowanym z zagęszczeniem mechanicznym - średnia grubość warstwy po zagęszczeniu do 10 cm, warstwa wiążąca asfaltowa - grubość 4 cm, warstwa ścieralna asfaltowa 3 cm, szerokość jezdni 3,00m, wykonanie poboczy obustronnie po 50cm (na długości 40m zawężenie poboczy po 25 cm).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do siwz.

45233140-2 Roboty drogowe,

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

44000000-0 Konstrukcje i materiały budowlane, wyroby do budownictwa (z wyjątkiem aparatury elektrycznej)

**Część 2: Remont drogi gminnej nr 310031T od km 1+318 do km 2+018 w miejscowości Gromadzice ul. Polna**

Remont drogi gminnej nr 310031T przewiduje na odcinku od km 1+318 do km 2+018 wykonanie nawierzchni asfaltowej o szerokości 3,00m (warstwa ścieralna grubość 5cm), wykonanie poboczy obustronnie po 50cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do siwz.

45233140-2 Roboty drogowe,

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

**Część 3: Remont drogi gminnej nr 310030T od km 0+000 do km 0+840 w miejscowości Gromadzice ul. Zagaje**

Remont drogi nr 310030T przewiduje na odcinku od km 0+000 do km 0+840 wykonanie nawierzchni asfaltowej o szerokości 3,50m (warstwa ścieralna grubość 5cm), wykonanie poboczy obustronnie po 50cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do siwz.

45233140-2 Roboty drogowe,

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

#### **Część 4: Remont drogi gminnej nr 310033T od km 0+247 do km 1+214 w Jędrzejowicach**

Remont drogi gminnej nr 310033T przewiduje na odcinku od km 0+247 do km 1+214 wykonanie nawierzchni asfaltowej o szerokości 3,00m (warstwa ścieralna grubość 5cm), wykonanie poboczy obustronnie po 50cm.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w dokumentacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do siwz.

45233140-2 Roboty drogowe,

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

## **2. Sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają:**

- 1) przedmiary robót, przekrój oraz mapa orientacji
- 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
- 3) wzór umowy

Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamówienie w zakresie opisanym w załączonej dokumentacji. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokumentacja techniczna dostępna jest dla zainteresowanych Wykonawców na stronie internetowej [www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl](http://www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl).

Kompletna dokumentacja w wersji papierowej jest dostępna u p. Bogusława Natonka w siedzibie Zamawiającego w dniach roboczych w godzinach służbowych.

## **3. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.**

1. Zamawiający, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę oraz podwykonawców na podstawie umów o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w przepisie art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. **Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu oświadczenie, że osoby wykonujące czynności wskazane przez Zamawiającego są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.**
3. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do kontroli, w miejscu wykonywania czynności stanowiących wykonywanie pracy w rozumieniu Kodeksu pracy, spełniania przez wykonawcę i jego podwykonawców wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.

Kontrola, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może także zostać przeprowadzona, na wniosek Zamawiającego, przez właściwe do tego organy/instytucje.

4. W przypadku stwierdzenia uchybienia/uchybień w spełnianiu przez wykonawcę wymogu zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę Wykonawcy zostanie naliczona kara umowna określona we wzorze umowy.
5. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę oraz podwykonawców osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności: czynności związane z robotami ogólnobudowlanymi, w zakresie branży drogowej tj.: roboty ziemne, nawierzchniowe, operatorów sprzętu drogowego.

Wymagania dotyczące zatrudnienia zostały określone w załączniku nr 2 w §12 „Wzoru umowy”.

#### **4. Rozwiązania równoważne.**

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy własne materiałów, urządzeń czy wyposażenia lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje projektanta. Nie są one wiążące Wykonawcę do przygotowania oferty.
- 2) Wykonawca może zastosować materiały, wyposażenie czy urządzenia równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w dokumentacji i STWiORB.
- 3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów, wyposażenia czy urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie / wbudowanie (certyfikaty B, aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych) oraz dokumentację techniczno – ruchową (DTR).
- 4) Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że:
  - a) zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej i STWiORB,
  - b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w dokumentacji projektowej i STWiORB.
- 5) Wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaproponowanych w projekcie. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty urządzeń, wyposażenia i materiałów potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń w stosunku do zaproponowanych w projekcie. Zamawiający uzna, czy urządzenie jest równoważne na etapie oceny złożonych ofert.
- 6) Użycie urządzenia bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne.

W przypadku zamontowania wyposażenia czy urządzenia, które nie będzie spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

#### **5. Warunki gwarancji i rękojmi.**

##### **5.1 Warunki gwarancji.**

- 1) Zamawiający ustala okres gwarancji za wady przedmiotu umowy na **36 miesięcy** licząc od daty odbioru robót przedmiotu zamówienia.

- 2) Warunki odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji na wykonane roboty i zamontowane urządzenia zawarte są w załączniku do Umowy.

#### **5.2 Warunki rękojmi obejmujące wykonane roboty budowlane i zamontowane urządzenia.**

- 1) Zamawiający wymaga od wykonawcy, że odpowiedzialność za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej rękojmi.
- 2) Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady wykonanego przedmiotu zamówienia, w tym wbudowane materiały na okres co najmniej **36 miesięcy** licząc od odbioru robót.
- 3) Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo żądania odszkodowania za wady wykonanych robót lub zamontowanych urządzeń niezależnie od odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji.
- 4) Odpowiedzialność z tytułu rękojmi ma charakter absolutny. Wykonawca ponosi odpowiedzialność niezależnie od tego czy ponosi winę za wadę.
- 5) Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu rękojmi rozpoczyna się w momencie stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia cech mających kwalifikację wady na podstawie art. 556<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.

#### **IV. PODWYKONAWCY**

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego Podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
- 5) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

#### **V. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI INNYCH PODMIOTÓW**

1. Zgodnie z art. 22a ust.1 oraz ust.2 ustawy Pzp, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty powyższy dokument, w szczególności pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 1.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich

zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu – Załącznik nr 3.

4. Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na zasobach którego polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże wymagane zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną odpowiednio innych podmiotów lub własne.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

## **VI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :**
  - 1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
  - 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej.
3. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa odrębnie wymagane dokumenty w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
6. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

## **VII. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

1. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018r poz. 419 ), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie),
2. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykaże on**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
3. **stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,**



4. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :
  - 1) nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy,
  - 2) ceny oferty,
  - 3) terminu wykonania zamówienia,
  - 4) okresu gwarancji,
  - 5) warunków płatności zawartych w ofercie,
5. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa**, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

## **VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania zamówienia: do 30.08.2019r.**

## **IX. WARUNKI PŁATNOŚCI**

**Warunki płatności:**

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa z wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu Cywilnego). W ramach wynagrodzenia Wykonawca wykona zakres rzeczowy wynikający z SIWZ wraz załącznikami tj. dokumentacji technicznej, oraz wskazań i wytycznych zawartych w niniejszej SIWZ oraz we wzorze umowy.
- 2) Rozliczenia za wykonywanie przedmiotu zamówienia będą realizowane w walucie polskiej.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza faktur częściowych
- 4) Zapłata faktury może być realizowana z terminem odroczonej płatności nie przekraczającym 30 dni licząc od daty zaakceptowania jej przez Zamawiającego.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 6) W przypadku wykonawców wspólnie składających ofertę (konsorcjum) – rozliczenia będą dokonywane na podstawie faktury wystawionej przez Pełnomocnika konsorcjum. Zamawiający nie wyraża zgody na oddzielne płatności dla poszczególnych partnerów konsorcjum. Partnerzy konsorcjum powinni ustalić zasady wzajemnego rozliczania się za wykonane roboty, w taki sposób, aby nie powstawała konieczność odrębnej zapłaty dla poszczególnych partnerów.
- 7) W przypadku wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca do faktury ma obowiązek każdorazowo przedstawić dowody zapłaty faktur zatwierdzonych przez Zamawiającego Podwykonawców.
- 8) Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 9) Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki wymagają pisemnej zgody Zamawiającego, a dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :**

### **I. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 4 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### **II. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.**

Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 3 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### **1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**

#### **1) Doświadczenia :**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

#### **2) Osób zdolnych do wykonania zamówienia :**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. **kierownikiem robót** (1 osoba) posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub równoważne wydane poza granicami RP

(Wykonawcy, którzy składają ofertę na więcej niż jedną część zamówienia, mogą wykazać tą samą osobę, jako kierownika robót dla więcej niż jednej części zamówienia) .

Wszystkie osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób muszą posiadać znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się tym językiem w mowie lub w piśmie. W przypadku, gdy osoby wskazane przez Wykonawcę w wykazie osób nie będą posiadały znajomości języka polskiego w stopniu umożliwiającym swobodne porozumiewanie się nim w mowie lub w piśmie, Wykonawca – własnym staraniem i na własny koszt – będzie dysponował osobą zapewniającą stałe i biegłe tłumaczenia na język polski z danego języka obcego oraz z języka polskiego na dany język obcy.

Ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego wykazu osób zdolnych do wykonania zamówienia na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **3) Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji finansowej.**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

### **XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 5**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę ( art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp ) :

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016r. poz. 2171, z późn. zm.).

### **XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZANIA**

**DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

1. Do Formularza Oferty stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

1) Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią **załącznika nr 3** do SIWZ.,

2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, zgodnie z treścią **załącznika nr 4** do SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w załączniku nr 3 i załączniku nr 4 do SIWZ).

3) Dowód wniesienia wadium.

4) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z odpisu z ww. dokumentów, należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres;

*Wymagana forma – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.*

5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego wymagane postanowieniami rozdziału IV, w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy)

*Wymagana forma- oryginał.*

6) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (o ile dotyczy).

*Wymagana forma – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.*

7) Wypełniony załącznik nr 6 Wykaz osób – sporządzony odpowiednio do liczby części, na które wykonawca składa ofertę.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w załączniku nr 4 do SIWZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, dotyczące wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT**

### **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl](http://www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl) wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców.

## **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości, odpowiednio:**

**Część 1:** Część 1: - Remont drogi gminnej nr 310002T od km 0+965 do km 0+995 i od km 1+170 do km 1+370 w miejscowości Szyby - **2500,00 zł**

**Część 2:** Remont drogi gminnej nr 310031T od km 1+318 do km 2+018 w miejscowości Gromadzice ul. Polna – **2000,00 zł**

**Część 3:** Remont drogi gminnej nr 310030T od km 0+000 do km 0+840 w miejscowości Gromadzice ul. Zagaje - **2500,00 zł**

**Część 4:** Remont drogi gminnej nr 310033T od km 0+247 do km 1+214 w miejscowości Jędrzejowice- **2500,00 zł**

Wykonawca musi wskazać, której części zamówienia dotyczy wniesione wadium.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część należy zsumować wadium.

2. Wadium musi być skutecznie wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
  - a) pieniądzu przelewem na rachunek bankowy na konto Zamawiającego:  
**B.S. w Ostrowcu Św. 57 8507 0004 2001 0047 6733 0003**  
z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:  
**„Część.....”**
4. Kopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
5. Wadium może być wnoszone w formie: w pieniądzu, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.), które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
6. W zależności od wybranej formy wymienionej w pkt. 3, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez złożenie do oferty:
  - oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę: dowodu dokonania przelewu lub poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
  - **oryginału**: gwarancji bankowej, poręczenia bankowego, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
7. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące informacje:
  - nazwa i adres Zamawiającego;
  - nazwę przedmiotu zamówienia;
  - nazwę i adres Wykonawcy;
  - termin ważności gwarancji;
9. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
11. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

14. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
15. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
16. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach, jeżeli:
  - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

#### **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach danej części i zaproponować tylko jedną cenę.
3. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ w Rozdziale XIII pkt 1.
4. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony

- notarialnie.
5. Podpisy osób, o których mowa w pkt. 4 powinny być złożone na każdej zapisanej karcie druku formularza oferty oraz załącznikach opracowanych (wypełnianych) przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego przetargu.
  6. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
  7. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **SKŁADANIE OFERT.**

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzyście i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:  
Gmina Bodzechów ul. Mikołaja Reja 10, 27 - 400 Ostrowiec Św.  
Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy, **e-mail, nr telefonu.**
3. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

#### OFERTA PRZETARGOWA na

Część 1: - Remont drogi gminnej nr 310002T od km 0+965 do km 0+995 i od km 1+170 do km 1+370 w miejscowości Szyby

Część 2: Remont drogi gminnej nr 310031T od km 1+318 do km 2+018 w miejscowości Gromadzice ul. Polna

Część 3: Remont drogi gminnej nr 310030T od km 0+000 do km 0+840 w miejscowości Gromadzice ul. Zagaje

Część 4: Remont drogi gminnej nr 310033T od km 0+247 do km 1+214 w miejscowości Jędrzejowice\*

*\*niewłaściwe skreślić*

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 08.04.2019 r. godz. 12.00**

4. **Oferty należy składać** do siedziby Urzędu Gminy Bodzechów ul. Mikołaja Reja 10, 27 - 400 Ostrowiec Św. do **dnia 08.04.2019 r. do godziny 12:00**, pokój nr 12 (sekretariat).
5. **Wycofanie lub zmiana oferty** może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert.
6. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zmienionej.

### **OTWARCIE OFERT.**

11 w dniu , **08.04.2019r. o godz. 12.15**

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w pkt. 3 i 4, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej [www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl](http://www.bip.bodzechow.wrota-swietokrzyskie.pl),
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.

## **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w formularzu ofertowym (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty wymieniona w formularzu ofertowym powinna być obliczona przez wykonawcę na podstawie załączonej dokumentacji technicznej, STWiORB oraz wytycznych zawartych w niniejszej SIWZ .
3. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentów, jak w pkt. 2 oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zasadnym jest, aby każdy z Wykonawców dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny oferty.
5. Poprawianie błędów w ofercie:  
Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert.  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Rażąco niska cena:
  - 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
    - oszczędności metody wykonania zamówienia,
    - wybranych rozwiązań technicznych,
    - wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,

- oryginalności projektu Wykonawcy,
  - kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847 z późn. zm.)
  - pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
  - 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).
  - 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zgodnie z art. 91 ust.3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami :

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty ( C )	60 %	60 punktów
2	Okres rękojmi (R)	40%	40 punktów

2. Sposób oceny ofert:

- 1) W ramach kryterium **Cena (C)** ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = [C_n / C_o] \times 60$$

Gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

C<sub>n</sub> - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej

Ocenię w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty.

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 60 punktów.

- 2) W ramach kryterium **Okres rękojmi ( R ) – 40%**

$$R = [R_{\text{bad}} / R_{\text{max}}] \times 40$$

gdzie:

R - liczba punktów za okres rękojmi

R<sub>max</sub> - najdłuższy okres rękojmi



$R_{\text{bad}}$  - okres rękojmi oferty badanej

Minimalny okres rękojmi wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia odbioru robót, a maksymalny okres rękojmi nie może być dłuższy niż 60 miesięcy. Zaoferowanie dłuższego okresu rękojmi niż 60 miesięcy będzie, jak dla 60 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady w wykonanych robót krótszy niż 36 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 40 punktów.

Łączną liczbę punktów w wymienionych powyżej kryteriach, Zamawiający obliczy wg następującego wzoru:

$$\text{Łączna ilość punktów} = C + R$$

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w ww. kryteriach oceny wynosi:  
**100,00 punktów**

### **3. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.**

1) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu weryfikacji wykonawcy (po złożeniu wymaganych oświadczeń i dokumentów na wezwanie Zamawiającego), którego oferta została najwyżej oceniona, niezwłocznie informuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej) o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każde kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których w art. 89 ust. 4 i 5, brak równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

d) unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.

2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

5) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia ( wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum ).
5. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC .
6. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie dostarczyć aktualne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji dla budowy będącej przedmiotem zamówienia, lub równoważne wydane poza granicami RP
7. Wykonawca, przed zawarciem umowy, dostarczy do Zamawiającego kosztorysy ofertowe sporządzone w formie uproszczonej. Do kosztorysów ofertowych należy załączyć zestawienie założeń wyjściowych do kosztorysowania tj. cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka rbh, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń, które wykonawca będzie używał do wykonania przedmiotu zamówienia.

Kosztorysy ofertowe będą służyły Zamawiającemu m.in. do:

  - rozliczenia się z Wykonawcą w sytuacji, jeżeli wystąpią okoliczności wykonania nieprzewidzianych robót zamiennych lub wystąpi nieprzewidziana konieczność zaniechania części robót,
  - kontroli wynagrodzenia dla podwykonawców.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do :

- **wniesienia zabezpieczenia** należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy i złożenia dowodu wniesienia zabezpieczenia;
- złożenia **umowy regulującej współpracę Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczy to również wspólników spółki cywilnej prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej (*o ile dotyczy*);
- złożenia **informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy** i jeżeli taka konieczność
- zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*;

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę lub wspólnie przez kilku Wykonawców, gwarancja **musi być złożona w oryginale** oraz zawierać następujące informacje :
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
  - 2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
  - 3) nazwę i adres Wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę;
  - 4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, a w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców - bez względu na to, z przyczyny którego z Wykonawców przedmiot zamówienia nie został wykonany należycie,
  - 5) dokonanie zapłaty w terminie 14 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z Umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,
  - 6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi,
  - 7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
  - 8) Gwarancja jest nieprzenośna.
5. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (Wykonawcę ) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
10. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
12. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymagany jest aby Wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne) :
  - 1) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:
    - a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót, protokolarnego odbioru robót i uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie Obiektu,
    - b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego,
  - 2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,
  - 3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2) Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2).

## **XXI. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.**

Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 2), której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności,

do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
8. Na czynności, o których mowa w powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.
9. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia

doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

- 13.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ
2. Wzór umowy - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Dokumentacja techniczna- załącznik nr 5 do SIWZ
6. Wykaz osób- załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wzór zobowiązania- załącznik nr 7 do SIWZ
8. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej- załącznik nr 8 do SIWZ