

ZARZĄDZENIE NR III/142/2012
WÓJTA GMINY BODZECHÓW
z dnia 20 listopada 2012 r.

w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego oraz kserokopii lub wydruku dokumentu z zakresu udostępniania informacji publicznej

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r., Nr 192, poz. 1172 z późn. zm.), a także art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. W Urzędzie Gminy Bodzechów umożliwia się wydruk oraz udostępnienie w formie elektronicznej aktów ze zbiorów: Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego, Monitora Polskiego B oraz aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę Gminy.

2. Ustala się cenę arkusza wydruku oraz udostępnienia w formie elektronicznej aktu normatywnego lub innego aktu prawnego, w wysokości (brutto) jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Udostępnienie, o którym mowa w ust. 1, następuje na wniosek, po przedstawieniu dowodu wpłaty kwoty obliczonej w sposób określony w ust. 2 w Kasie Urzędu Gminy Bodzechów lub po przedstawieniu potwierdzenia dokonania przelewu ww. kwoty na rachunek bankowy Urzędu Gminy Bodzechów. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Jeśli udostępnieniu podlega informacja publiczna na wniosek w formie wydruku, kserokopii lub skanu zastosowanie ma opłata w wysokości podanej w par. 1 ust. 2

§ 3. Ceny określone w par. 1 ust. 2 obowiązują również w przypadku wykonywania wydruków, kserokopii czy skanów innych dokumentów.

§ 4. Wpłaty należności za wykonanie czynności, o których mowa w par. 1 - 3 dokonuje się z góry w Kasie Urzędu Gminy Bodzechów lub na rachunek bankowy Urzędu.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Bodzechów

Jerzy Murzyn

Ceny arkusza wydruku aktu normatywnego oraz innego aktu prawnego

1. Cena za kartkę wydruku (brutto):

Rodzaj wydruku	A4		A3	
	jednostronnie	dwustronnie	jednostronnie	dwustronnie
wydruk czarno-biały	0,37 zł	0,46 zł	-	-
wydruk kolorowy	0,44 zł	0,60 zł	-	-
kopia czarno-biała	0,32 zł	0,36 zł	0,39 zł	0,47 zł
kopia kolorowa	-	-	-	-
skan czarno-biały	0,09 zł	0,13 zł	-	-
skan kolorowy	0,13 zł	0,18 zł	-	-

2. Ceny przygotowania nośnika elektronicznego:

Nagranie płyty CD-R - **2,96 zł**

Nagranie płyty DVD-R - **4,81 zł**

WÓJTA GMINY
[Podpis]
mgr Jerzy Murzyn

.....
(imię i nazwisko)

.....

.....
(adres)

Urząd Gminy Bodzechów
ul. Mikołaja Reja 10
27-400 Ostrowiec Św.

**Wniosek o udostępnienie kopii lub wydruku aktu normatywnego
lub innego aktu prawnego**

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) wnoszę o udostępnienie kserokopii, wydruku lub skanu aktu normatywnego lub innego aktu prawnego¹:

.....
.....
.....

Sposób udostępnienia aktu normatywnego lub innego aktu prawnego w formie kserokopii lub wydruku i formacie (właściwe zaznaczyć):

A4 jednostronnie czarno-biały

A4 dwustronnie czarno-biały

A4 jednostronnie kolorowy

A4 dwustronnie kolorowy

A3 jednostronnie czarno-biały

A3 dwustronnie czarno-biały

Sposób udostępniania aktu normatywnego lub innego aktu prawnego w formie elektronicznej:

skan jednostronnego dokumentu A4

skan dwustronnego dokumentu A4

oraz:

nagranie płyty CD-R

nagranie płyty DVD-R

wysłanie na adres e-mail²

¹ Udostępnienie kopii, wydruków lub skanów aktów normatywnych lub innych aktów prawnych jest odpłatne zgodnie z art. 28a ww. ustawy.

² Przed zaznaczeniem tej opcji prosimy o upewnienie się, że Państwa serwer pocztowy odbiera przesyłki z dużymi załącznikami.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

WÓJT GMINY

mgr Jerzy Murzyn